

Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі

«Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет» ЖШС

Бекітемін

Ғылыми кеңес төрағасы,
т.ғ.к., доцент, ҚР ҰИА
қорр.-мүшесі Байболов Қ.С.



« 31 » 2023 жыл

**2023-2024 оқу жылына арналған
Ғылыми Кеңестің жұмыс жоспары**

Шымкент, 2023

| Мерзімі | Қаралатын мәселелер | Жауапты қызметкерлер | Баяндамашы |
|------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|
| 1-мәжіліс | | | |
| Тамыз 2023 | 1. Университет Ғылыми кеңесінің құрамына өзгерістер енгізу және 2023-2024 оқу жылына арналған Ғылыми кеңестің жұмыс жоспарын бекіту | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |
| | 2. 2023-2024 оқу жылына университеттің дайындығы: материалдық-техникалық базасының жабдықталу жайы | Шаруашылық департамент директоры | Шаруашылық департамент директоры |
| | 3. Өртүрлі: 3.1 Университеттің барлық бағыттағы: оқу үдерісі, ғылым, тәрбие жұмыс жоспарларын бекіту. | Проректорлар, бөлім басшылары | Проректорлар, бөлім басшылары |
| 2-мәжіліс | | | |
| Қыркүйек 2023 | 1. Университеттің 2022-2023 оқу жылында атқарылған жұмыстарының есебі және 2023-2024 жаңа оқу жылына дайындығы мен белгіленген міндеттері туралы | Проректорлар | Ректор |
| | 2. Қабылдау комиссиясының 2023-2024 оқу жылына жүргізген жұмыстарының есебі (бакалавриат, магистратура) | Қабылдау ком. жауапты хатшысы | Қабылдау ком. жауапты хатшысы |
| | 3. 2024-2025 оқу жылына Кәсіби бағдар жұмыстарының жоспарын жүзеге асырудың тиімді жолдары | Қабылдау ком. жауапты хатшысы | Қабылдау ком. жауапты хатшысы |
| | 4. Университеттің халықаралық ынтымақтастық жұмыстарының нәтижелері және даму болашағы | КМЫ бөлім. басшысы | КМЫ бөлім. басшысы |
| | 5. Өртүрлі: 5.1 Университеттің 2022-2025 жылдарға арналған Стратегиялық даму жоспарын қайта қарау | ҒЗЖЖП, ӨТДЖП | ОӘЖЖ проректор |
| 3-мәжіліс | | | |
| Қазан 2023 | 1. Білім беру бағдарламалары пәндерін кітапхана қорының оқу және ғылыми әдебиеттермен қамтамасыз ету деңгейі туралы | Кітапхана менгерушісі | БББӨҚЕ бөлімі |
| | 2. 2023-2024 оқу жылының қорытындығын аттестаттау комиссиясы төрағалары мен мүшелерін бекіту туралы | Академ.мәс. жөн. департ. директоры | ОӘЖЖ проректор |
| | 3. Дипломдық, диссертациялық жұмыстар тақырыбын және ғылыми жетекшілерді бекіту туралы (бакалавриат, магистратура) | ОПЖҮБ, ЖООКБББ | Академ.мәс. жөн. департ. директоры |
| | 4. 2023-2024 оқу жылына емтихан сессиясының пәндер бойынша қорытынды бақылау формаларын бекіту туралы | ТСК, ЖООКББ бөлімдерінің басшылары | Академ.мәс. жөн. департ. директоры |
| | 5. «Жоғары оқу орнының үздік оқытушысы - 2023» конкурсына үміткерлерді ұсыну жөнінде | ҒЗЖЖ проректор | ҒЗЖЖ проректор |
| | 6. Өртүрлі | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |
| 4-мәжіліс | | | |
| Қараша 2023 | 1. Tashenev Universitu ғылыми журналын шығару мәселесі мен перспективасы | ҒЗЖЖ проректор | ҒЗЖЖ проректор |
| | 2. Tashenev Universitu жастарының өзін-өзі басқару қызметі туралы | Жастар саясаты | Студенттік ректор |

| | | | |
|------------------|--|------------------------------|------------------------------------|
| | | бөлімі | |
| | 3. Университет білім беру бағдарламаларының институционалды және мамандандырылған аккредиттеуден өтуге дайындығы туралы | ОӘЖЖП | ОӘЖЖП |
| | 4. СМЖ бойынша сыртқы аудит нәтижелерін талдау, оны жақсарту жолдары | СЖМСБ бөлімі | СЖМСБ бөлімі |
| | 5. Әртүрлі | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |
| 5-мәжіліс | | | |
| Желтоқсан 2023 | 1. «Педагогикалық және жаратылыстану ғылымдары» факультетінің стратегиялық даму жоспарының орындалуы туралы | Факультет деканы - | Комиссия төрағасы |
| | 2. Магистратура мен докторантура бойынша ғылыми-педагогикалық кадрларды даярлау: қазіргі жағдайы мен перспективалары | ЖООКББ бөлімінің басшысы | ЖООКББ бөлімінің басшысы |
| | 3. Әртүрлі | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |
| 6-мәжіліс | | | |
| Қаңтар 2024 | 1. Ғылыми-зерттеу жұмыстарының 2023 күнтізбе жылы бойынша есебі мен алдағы стратегиялық міндеттері туралы | ҒЗЖЖ проректор | ҒЗЖЖ проректор |
| | 2. Қысқы емтихан сессиясының қорытындысы (бакалавриат, магистратура) және білім берудің сапасын арттыру жолдары | ТСК, ЖООКББ бөлім. басш. | ТСК, ЖООКББ бөлімдерінің басшылары |
| | 3. «Спорт және дене шынықтыру» факультетінің стратегиялық даму жоспарының орындалуы туралы | Факультет деканы | Комиссия төрағасы |
| | 5. Ғылыми кеңес шешімдерінің орындалуы туралы | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |
| | 4. Әртүрлі | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |
| 7-мәжіліс | | | |
| Ақпан 2024 | 1. Университеттің цифрландыру жұмыстарының есебі | ЦББО басшысы | ЦББО басшысы |
| | 2. «Бастауыш білім және өнер» факультетінің стратегиялық даму жоспарының орындалуы туралы | Факультет деканы | Комиссия төрағасы |
| | 3. Университеттің білім беру бағдарламаларын аймақтық еңбек нарығы сұранысына сәйкестендіру мәселелері | ОПЖҰ бөлімінің басшысы | Академмәс. жөн. департ. директоры |
| | 4. Әртүрлі | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |
| 8-мәжіліс | | | |
| Наурыз 2024 | 1. Tashenev universitu түлектерінің жұмыспен қамтылу жағдайы және жұмыс берушілер арасында оқу ордасының академиялық беделін арттыру | ОПЖҰ бөлімінің маманы | ОПЖҰ бөлімінің маманы |
| | 2. Университеттің 2023 жылғы қаржылық қызметінің қорытындылары және 2024 жылға арналған міндеттері туралы | Қаржы департаменті директоры | Қаржы департаменті директоры |
| | 3. «Филология» факультетінің стратегиялық даму жоспарының орындалуы туралы | Факультет деканы | Комиссия төрағасы |
| | 3. Әртүрлі | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |
| 9-мәжіліс | | | |
| Сәуір | 1. Білім алушылардың кәсіптік практикасын | Каф. меңгер., | Академмәс. |

| | | | |
|-------------------|--|------------------------|----------------------------------|
| 2024 | ұйымдастыру тиімділігі және жұмыс берушілермен байланысты арттыру жолдары | Практика жетекшілері | жөн.департ. директоры |
| | 2.«IT, экономика және құқық» факультетінің стратегиялық даму жоспарының орындалуы туралы | Факультет деканы | Комиссия төрағасы |
| | 3.2024-2025 оқу жылына қабылданатындар үшін БББ және Элективті пәндер каталогын бекіту | ОПЖҰБ, БББӘҚЕБ | Академмәс. жөн.департ. директоры |
| | Әртүрлі | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |
| 10-мәжіліс | | | |
| Мамыр 2024 | 1. Университеттің 2023-2026 жылдарға арналған Стратегиялық даму жоспарының орындалуы туралы есебі | Проректорлар | Ректор |
| | 2. ҚР ҒЖБМ мемлекеттік тапсырыс аясында дайындалған ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру тетіктері | ҒЗЖЖ проректор | ҒЗЖЖ проректор |
| | 3.Оқытушы-профессорлар құрамы мен білім алушылардың ішкі және сыртқы академиялық ұтқырлығы туралы | КМЫ бөлімінің басшысы | КМЫ бөлімінің басшысы |
| | 4.Оқытушы-профессорлар құрамының рейтингісі туралы | ҒЗЖЖ проректор | ҒЗЖЖ проректор |
| | 5.Әртүрлі | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |
| 11-мәжіліс | | | |
| Маусым 2024 | 1.Жазғы емтихан сессиясының қорытындысы (бакалавриат, магистратура) және білім берудің сапасын арттыру жолдары | ТСК, ЖООКББ басшылары | ТСК, ЖООКББ басшылары |
| | 2.Мемлекеттік бағдарламалар аясында университеттің әлеуметтік және тәрбие бағытында атқарылған жұмыстар есебі | ӘТІЖ проректор | ӘТІЖ проректор |
| | 3.Қорытынды аттестаттау комиссия төрағаларының есептерін бекіту | ҚАК төрағалары | ОПЖҰ бөлімінің басшысы |
| | 4.2024-2025 оқу жылына оқытушы-профессорлар құрамының штатын бекіту | ОПЖҰ бөлімінің басшысы | ОПЖҰ бөлімінің басшысы |
| | 5.Ғылыми кеңес шешімдерінің орындалуы туралы | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |
| | 6.Әртүрлі | Ғалым хатшы | Ғалым хатшы |

Ескертпе: Күн тәртібінде қаралатын материалдар (есеп, баяндама, баяндамаға қосымша, шешім жобасы) Ғылыми кеңес отырысына дейін 7 күн бұрын Ғалым хатшыға ұсынылуы тиіс.

Ғылыми Кеңес жұмысының уақыт тәртібі:

- баяндама 7-10 минут;
- сөз сөйлеу 3-5 минут;
- ақпарат 2-3 минут;

Ғылыми Кеңесті өткізу мерзімі: әр айдың 4-аптасы, сәрсенбі, сағат 15:00, конференц-зал.

Ғылыми Кеңестің жұмыс жоспары университет Ғылыми Кеңесінде қарастырылған және талқыланған, № 2 хаттама, 31.08.2023 ж.

Ғалым хатшы

Абенова Л.У.